 **AGÊNCIA DO TRABALHADOR DE CARAMBEÍ-PR.**

 **VAGAS DISPONÍVEIS( SUJEITAS ALTERAÇÕES)**

 Para candidatar-se comparecer Agência do Trabalhador Carambeí, trazer os seguintes

 documentos RG/CPF/CTPS.

|  |  |
| --- | --- |
| **V A G A S**  | **REQUISITOS** |
| OPERADOR DE CALDEIRA | Com experiência comprovada em carteira |
| SOLDADOR | Com experiencia em carteira com soldas MIG,TIG E OXIGAS, vivencia na área de manutenção agrícola, ter CNH |
| AUXILIAR DE MECANICO DE AUTOS | Com experiência minimo 06 meses, mecanica de veículos a motores a diesel, se tiver o curso do senai será um diferencial. |
| ANALISTA DE LOGÍSTICA | Com experiência comm planejamento e controle de logística, elaborar relatório e planilhas e demais serviços do cargo, visão analistica e estratégica, conhecimento avançado em excel. Ter ensino superior em engenharia de produção, administração ou logistica. |
| SUPERVISOR DE SUPRIMENTOS | Com experiência supervisionar equipe de compras,desenvolver e implementar estratégicas de compras, habilidade de negociação e demais serviços do cargo, familiaridade com sistemas de gestão de compras e processos logisticos. |
| MECANICO DE MANUTENÇÃO DE IMPLEMENTOS AGRICOLAS |  Com experiência em carteira em manutenção agricola, ter cnh,  |
| MECANICO DE MANUTENÇÃO DE AUTOMÓVEIS | Com 12 experiência em carteira em manutenção de suspensão e alinhamento. |
| **ABATEDOR DE AVES HALAL( VAGA EXCLUSIVA PCD)** | **VAGA EXCLUSIVA PCD** – ser mulcumano praticante, realizar o abate halal de animais de acordo com os requisitos da jurisprudência islâmica |
| ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS | Com 01 ano experiência na área. |
| AUXILIAR DE LAVANDERIA-**VAGA EXCLUSIVA “PCD”(PESSOAS COM DEFICIÊNCIA)** | Vaga para moradores de Carambeí. |
| REPOSITOR DE MERCADORIAS | Não precisa experiencia comprovada |
| TRABALHADOR DA AVICULTURA  | Não precisa de experiência. |
| AUXILIAR DE LINHA DE PRODUÇÃO | Não precisa de experiência |
| OPERADOR DE LAVANDERIA | Realizará entrega de uniformes,atendimento aos colaboradores e apoio na limpeza e organização dos banheiros, ter disponibilidade de horário. |
| VENDEDORA DE COMÉRCIO VAREJISTA | Com experiência em carteira |
| **PEDREIRO**  | Com experiência |
| **SERVENTE DE OBRAS** | Experiência- morador de Carambeí |
| **CARPINTEIRO** |  Com experiência – |
| **ARMADOR** |  Com experiência. |
| **VAGA TEMPORÁRIA PARA: TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO JR** | Realizar visitas técnicas para elaboração de relatórios e documentos técnicos, medições de higiene ocupacional,planejar e aplicar treinamentos, e demais serviços inerentes a função, Possuir experiência na elaboração e aplicação de PGRTR, conhecimento sobre PCMSO, possuir conhecimento sobre NR-31. Interessados deixar currículo na Agencia do Trabalhador. |
| **VAGA TEMPORÁRIA PARA:****ASSISTENTE ADMINISTRATIVO** | Experiência em rotinas administrativas, conhecimento em lançamentos de nota fiscal, no pacote office, terá atividades atendimento aos produtores, pesagem de veículos, lançamento de dados no sistema. Interessados deixar currículo na Agencia do Trabalhador. |

**VAGA PARA ESTÁGIO,**

**ESTAR CURSANDO LOGÍSTICA, ADMINISTRAÇÃO OU ÁREA AFINS, SER**

**COMUNICATIVO E PROATIVO,TER CONHECIMENTO EM INFORMÁTICA**

**INTERESSADOS ENCAMINHAR CURRÍCULO PARA(42) 99810-0059 , PARA POSTERIOR AGENDAMENTO DE ENTREVISTA.**

**VAGA PARA ENCARREGADO DE MANUTENÇÃO E VEICULOS(CAMINHÕES)**

**EXPERIÊNCIA EM MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS PESADOS(TRANSPORTADORA**

**ATIVIDADES: SERÁ RESPONSÁVEL PELAS OPERACIONALIDADES, SEGURANÇA E EFICIÊNCIA DA FROTA DE CAMINHÕES DA EMPRESA, COORDENAR A MANUTENÇÃO , REALIZANDO A ANALISE, CONTROLE E PLANEJAMENTO DOS GASTOS DOS VEÍCULOS ,FAZER A MANUTENÇÃO PREVENTIVADA FROTA, BEM COMO DESENVOLVE E CUIDA DO RELA-**

**CIONAMENTO COM OS FORNECEDORES, MONITORAR OS CUSTOS OPE-RACIONAIS DA FROTA E DEMAIS SERVIÇOS RELATIVOS A FUNÇÃO.**

**TER CONHECIMENTOS COM PACOTE OFFICE E DOMÍNIO EXCELL, FUN-ÇÕES E FÓRMULAS, RELATÓRIOS E CUSTO DA ÁREA DE FROTA, DESEJÁVEL TER CNH “D” OU “E’**

**INTERESSADOS ENCAMINHAR CURRÍCULO PARA(42) 99810-0059 , PARA POSTERIOR AGENDAMENTO DE ENTREVISTA.**